

Oppdateringsdager 2010

Kurs nr: 2010-02	Formuesfelleskap, Arv og skifte
Kategori	7 timer Rettslære
Foreleser	Advokat Vidar Brobakken, Advokatene i Vølund.
Målgruppe	Regnskapsførere, økonomiansvarlige, næringsdrivende, styremedlemmer og revisorer.
Kursmål	Gi deltakerne de nødvendige grunnleggende kunnskaper om temaet for å kunne ivareta rollen som rådgiver.
Kurstema	<p>Mellom ektefeller og samboere er det ikke likegyldig hvem som eier næringsvirksomhet, aksjer eller andeler i selskaper.</p> <ul style="list-style-type: none">- Hvem som råder over eiendelen under ekteskapet/samboerforholdet.- Hvem som skal beholde eiendelen ved separasjon og skilsmisse.- Hvem som skal beholde eiendelen ved oppløsning av samboerforhold.- Hvem som er ansvarlig for gjeld ved oppløsning av samboerforhold.- Hvem som arver eiendelen dersom en av partene skulle falle fra- Hvem som kan overdra virksomhet. <p>Mange får seg store overraskelser når en av disse hendelsene inntreffer. Kurset tar sikte på en generell gjennomgang av temaet, samt å påpeke forhold som er spesielt viktige å vurdere. Regnskapsførere bør ha en grunnleggende kunnskap dette tema.</p>

Oppdateringsdager 2010

Kurs nr: 2010-03	Bokføringsloven med forskrift og regnskapsførerregelverket
Kategori	6 timer Finansregnskap hvorav 6 timer Bokføringsregelverket 1 time Regnskapsførerregelverket
Foreleser	Autorisert regnskapsfører Jon Baggetorp.
Målgruppe	Regnskapsførere, økonomiansvarlige, næringsdrivende, styremedlemmer og revisorer.
Kursmål	Gi deltakerne de nødvendige grunnleggende kunnskaper om temaet for å føre regnskap eller kontrollere at regnskap føres i henhold til gjeldende bestemmelser.
Kurstema	<ul style="list-style-type: none">• Gjennomgang av Bokføringsloven med forskrift• Praktisering av lovens bestemmelser• Seneste endringer i bokføringsloven• Seneste endringene i regnskapsførerregelverket



Oppdateringsdager 2010

Kurs nr: 2010-04	Praktisk jus for regnskapsførere
Kategori	4 timer Regnskapsførerregelverket og 3 timer Rettslære
Foreleser	Advokat Harry Tunheim, Advokatfirmaet Strandenæs MNA
Målgruppe	Regnskapsførere, økonomiansvarlige, næringsdrivende, styremedlemmer og revisorer.
Kursmål	Kurset tar sikte på å fange opp og belyse de problemstillinger en moderne regnskapsfører møter til daglig i tillegg til de krav ulike aktører i samfunnet stiller til dagens regnskapsfører. Kurset tar også sikte på å gjennomgå sentrale lovkrav og andre regler av betydning for utøvelse av yrket som regnskapsfører. Kurset er ment å bevisstgjøre den enkelte på ansvar og samtidig bidra til økt kvalitet på selve tjenesteleveransen.
Kurstema	<ul style="list-style-type: none">• Regnskapsbrukerne i endring! Skatteetatens krav. Korrekte opplysninger. Innberetning av regnskapsfører og revisor. Ligningsforvaltningens krav. Tilleggsskatt – problemstillinger. Finanstilsynets arbeid og tilsyn. Forholdet til finansbransjen. Aksjonærenes krav. Styrets krav.• Regnskapslovgivning.• Revisjon.• Bokføringslovgivning.• "God bokføringsskikk skal følges". Kontanttransaksjoner. Forskuddsfakturering. Dokumentasjon av medgått tid. Øvrige standarder.• God regnskapsførerskikk – standarder.• Kundekontroll og hvitvaskingsloven – nyheter.• Betalingsmislighold og inndrivelse.• Nye regler om risikostyring og internkontroll.• Regnskapsskader og erstatning.



Oppdateringsdager 2010

Kurs nr: 2010-05	Skatt- og avgift knyttet til fast eiendom
Kategori	7 timer Skatte-/avgiftsrett
Foreleser	Advokat Harry Tunheim, Advokatfirmaet Strandenæs MNA
Målgruppe	Regnskapsførere, økonomiansvarlige, næringsdrivende, styremedlemmer og revisorer.
Kursmål	Kurset tar sikte på å øke kunnskapene omkring sentrale og viktige skatte- og avgiftsmessige problemstillinger knyttet til fast eiendom. Fast eiendom har den senere tid blitt gjenstand for store endringer både i forhold til formuesskatt og i forhold til avgiftsmessige problemstillinger.
Kurstema	<ul style="list-style-type: none">• Skatt: Næringsbegrepet – sentrale grenser Utvikling av tomteområder Omdanning av virksomhet Sentrale dommer og uttalelser Nye regler om formuesverdsettelse av næringseiendom og boliger Skatt på utleie av egen bolig Når er salg av bolig skattefritt Generasjonsskifte - arveavgift Tekniske installasjoner i bygg.• Merverdiavgift: Frivillig registrering av bygg Justeringsreglene for mva på bygg Vilkår og fallgruver Tilbakegående avgiftsoppgjør Egenregi – fremmedregi• Dokumentavgift: Kort gjennomgang av reglene Tips til hvordan unngå dokumentavgift Bruk av tinglysingsperre• Eiendomsskatt: Kort om regelverket Takseringsregler Klagemuligheter

Kvalitetssikringsdagen 2010



Kurs nr: 2010-06	Kvalitetssikring
Kategori	7 timer Regnskapsføringsregelverket
Forelesere	Finanstilsynet KPMG Aksjeservice
Målgruppe	Regnskapsførere, økonomiansvarlige, revisorer og saksbehandlere.
Kursmål	Sette deltakerne bedre i stand til å forstå hva finanstilsynet vektlegger ved sine tilsyn og hva regnskapsfører kan gjøre av praktiske kvalitetssikringstiltak på noen aktuelle problemområder samt få et innblikk i hvordan revisor arbeider, hvordan revisor oppfatter regnskapsførerens roller og hvordan regnskapsførerne oppfatter seg selv.
Kurstema	Finanstilsynets time Praktiske kvalitetssikringstiltak Revisors revisjonsmetodikk og rolleavklaringer Regnskapsførerundersøkelsen Transaksjoner mellom nærstående AS/Eiere Aksjehåndbok

Landbrukskurs 2010

Kurs nr: 2010-07	Landbrukskurs
Kategori	5 timer Finansregnskap og 2 timer Skatte-/avgiftsrett
Foreleser	Veivalgsrådgiver Ole Christen Hallesby Rådgiver i Norsk Landbruksrådgivning Jon Olav Forbord Rådgivere i Skatt Øst Erik Skjønnsberg og Roar Kristiansen Rådgiver i NILF Jonny Melting
Målgruppe	Regnskapsførere, økonomiansvarlige, næringsdrivende, og styremedlemmer.
Kursmål	Kurset tar sikte på å øke kunnskapene omkring sentrale og viktige vurderinger vedrørende strategivalg, mekaniseringsøkonomi, skatte og avgiftsspørsmål og rammevilkår for 2011.
Kurstema	<ul style="list-style-type: none">• Strategier for bønder 3 timer Ole Christen Hallesby<ul style="list-style-type: none">- Veivalgsvurderinger- Ytre rammevilkår, risiko eller mulighet- utfordringer med volumproduksjon• Mekaniseringsøkonomi 2 timer Jon Olav Forbord<ul style="list-style-type: none">- Lønnsomhetsberegninger- Potetproduksjon- Grovforproduksjon- Husdyrgjødsel• Skatteetatens time 1.5 timer Rådgivere skatt Øst<ul style="list-style-type: none">- Nyheter fra skatteetaten- Uleie bolig/hytter<ul style="list-style-type: none">- Næring eller ikke næring- Jordbruk eller egen næring• Nyheter fra statsbudsjettet 0.5 timer Jonny Melting



Tittel	Regnskap og årsoppgjør etter regnskapsloven
Kursmål	Kurset bygger på tidligere innføringskurs/oppdateringskurs og passer best for de litt erfarne medarbeiderne som jobber med regnskap og årsoppgjør etter regnskapsloven (regnskapspliktige selskap som aksjeselskap m.fl.). Kurset ble også arrangert i 2009.
Foreleser	Statsautorisert revisor Thore Kleppen, eller Håvard Hammertrø, eller Stein Erik Lund, alle statsautoriserte revisorer fra KPMG.
Innhold	Kurset tar for seg praktiske problemstillinger regnskapsfører står overfor ved utarbeidelse av finansregnskap og årsoppgjør. Sentrale områder fra regnskapsteori og lovgivning vil berøres. Skatterelaterte problemstillinger og utfylling av likningsoppgaver vil også berøres.
Program:	Årsberetning, Spesielle poster i regnskapet, Styrets handleplikt ved tapt egenkapital, Regnskapsførers rolle/risiko/handlinger, ved regnskapsføring i virksomhet i finansiell og økonomisk krise, Emisjon, Gjeldsettergivelse, Ansvarlig lån og fusjon
	Faglig oppdatering for regnskapsførere: 7 timer finansregnskap – herav 2 timer bokføring

Tittel	Daglig ledelse av regnskapskontoret
Kursmål	Bli en bedre leder av regnskapskontoret.
Foreleser	Endre Jørgensen, daglig leder i Vekstra AS
Innhold	Kurset er praktisk og løsningsorientert med vekt på konkrete problemstillinger og hjelpemidler. Regnskapskontoret trenger en aktiv leder. Aktiv ledelse har betydning for økonomien, personalpolitikken, kvalitetsstandarder etc. og er en forutsetning for å være et godt drevet, og et framtidsrettet kontor. Vi tar utgangspunkt i prosjektåret, årsoppgjøret er ferdig, og det er tid for å begynne et nytt "lederår".
Program:	Lederrollen, Personalledelse, Kunder og Tjenester, Kvalitetssikring, Ressurser og Økonomi
	Faglig oppdatering for regnskapsførere: 4 timer regnskapsførerregelverket, 3 timer obligatoriske emner

Tittel	Elektronisk registrering av foretak
Kursmål	Å lære deg den raskeste veien til å registrere et foretak og å effektivisere din arbeidsdag gjennom bruk av Altinn og Brønnøysundregistrens elektroniske tjenester.
Foreleser	Fagpersoner fra Brønnøysundregistrene
Innhold	Kurset gir en grunnleggende innføring i effektiv bruk av Altinn og Brønnøysundregistrens elektroniske tjenester. Det vil bli lagt særlig vekt på praktisk bruk av Altinn og hvordan du registrerer eller gjør endringer på et foretak i Enhets- og Foretaksregisteret ved hjelp av Altinn. I tillegg gir kurset nyttige tips om hvordan du kan holde deg oppdatert og ta ut registerinformasjon.
	Faglig oppdatering for regnskapsførere: 4 timer rettslære, 2 timer regnskapsførerregelverket og 1 time obligatoriske emner

Tittel	MVA – muligheter og fallgruver
Kursmål	Sette deltakerne i bedre stand til å gjennomføre avgiftsbehandlingen på en korrekt måte, og samtidig bidra til en bedre planlegging med tanke på gunstige løsninger for seg selv eller sine kunder.
Foreleser	Advokat Terje Bakke, Ernst & Young
Innhold	Praktisering av og erfaringer med de nye justeringsreglene, Kultur moms og MVA komp for frivillige organisasjoner, Tomteutvikling/hyttebygging/fast eiendom, Omsetning innenfor/utenfor mva området, Forholdsmessig fradrag, etterberegning etter bokettersyn, Ny lov og forskrift, Konkrete saker og nyheter.
	Faglig oppdatering for regnskapsførere: 7 timer skatt/avgift

